

Informatie voor de werkgever

Januari 2020

1. Salarisstrook

2. Jaaropgave

1. Salarisstrook

De regels over de gegevens die op de salarisstrook dienen te worden vermeld, zijn op onderdelen aangepast. Hierna volgt een overzicht van de regels die vanaf 2020 van toepassing zijn.

Een werkgever moet werknemers een loonstrook geven bij:

- de eerste loonbetaling;
- iedere loonbetaling die afwijkt van de vorige loonbetaling.

Je mag de loonstrook ook digitaal geven als de werknemer daarmee heeft ingestemd en hij de loonstrook zo kan opslaan dat hij deze later kan inzien, bijvoorbeeld als hij niet meer bij de werkgever in dienst is.

Voor de loonstrook is er geen verplicht model.

De volgende gegevens moeten op de loonstrook vermeld worden:

- naam werkgever, eventueel aangevuld met adresgegevens van werkgever
- naam van de werknemer, eventueel aangevuld met BSN nummer, geboortedatum, datum in dienst en adresgegevens werknemer¹
- aard van het dienstverband: bepaalde tijd/ onbepaalde tijd; oproepovereenkomst of uitzendovereenkomst
- het aantal uren dat de werknemer werkt op basis van de arbeidsovereenkomst
- het wettelijk minimumloon bij een normale arbeidsduur dat voor de werknemer geldt
- de wettelijke minimum-vakantiebijslag waar de werknemer recht op heeft
- het loontijdvak
- het overeengekomen bruto- uurloon/ weekloon/ 4 weken loon of maandloon
- de gespecificeerde samenstelling van het bruto- of nettoloan, bijvoorbeeld het basisloon, garantieloon, prestatiebeloning, provisie, overwerkgeid, toeslagen, premies, gratificaties en opnamen uit het levenslooptegoed

¹ Het is gebruikelijk om het bsn nummer, de adresgegevens van de werknemer en andere persoonlijke gegevens zoals geboortedatum, datum in dienst te vermelden op de loonstrook. Om reden van privacy wordt geadviseerd om terughoudendheid te betrachten met deze gegevens. Vandaar dat we spreken van eventueel.

- de gespecificeerde bedragen die je op het loon hebt ingehouden of ermee hebt verrekend, zoals de inhouding van de pensioenpremie, de premie Private Aanvulling WW, bijdragen voor bedrijfschappen, de werknemersbijdrage voor het privégebruik auto, de loonbelasting/premie volksverzekeringen, de inkomensafhankelijke bijdrage Zvw en loonbeslag
- de aan werknemer betaalde belaste en/of onbelaste kostenvergoedingen.

Inhoudingen en verrekeningen

De wet onderscheidt inhoudingen en verrekeningen.

Inhoudingen zijn bedragen die je als werkgever voor de werknemer betaalt of afdraagt aan een derde partij.

We onderscheiden bij wet of cao verplichte inhoudingen zoals de premies voor de volksverzekeringen, eventueel toepasselijke (aanvullende) werknemersverzekeringen, de pensioenpremie of het loonbeslag.

En er zijn de inhoudingen waartoe de werknemer de werkgever heeft gemachtigd via de arbeidsovereenkomst, het geïncorporeerde bedrijfsreglement of andere overeenkomsten. Te denken valt ook hier weer aan de pensioenpremie, de premie voor een collectieve aanvullende verzekering of de bijdrage aan de personeelsvereniging e.d.

Verrekeningen zijn vorderingen van de werkgever op de werknemer oftewel bedragen die de werknemer aan de werkgever moet betalen. Voorbeelden hiervan zijn:

- de verrekening van een voorschot,
- de eigen bijdrage voor het gebruik van een bedrijfsauto,
- de verrekening van een verkeersboete, die met de bedrijfsauto is gemaakt,
- de verrekening van te veel betaald loon
- de verrekening van een boete voor een overtreding van het bedrijfsreglement
- de verrekening van de schade aan werkgever die is ontstaan door opzettelijk gedrag of bewuste roekeloosheid
- de verrekening van de huurprijs van een woning, gereedschap of werktuig aan de werknemer
- de verrekening van de eigen bijdrage van de werknemer voor de lunch
- de verrekening van de kosten voor inwoning van de werknemer bij de werkgever

Minimumloon-ondergrens

De werkgever mag geen inhoudingen en verrekeningen toepassen, die maken dat een werknemer minder gaat verdienen dan het minimumloon. Als dat dreigt te gebeuren, moet de verrekening ervan over meerdere maanden gebeuren.

De verrekening van of inhouding van huisvestingskosten en kosten voor de zorgverzekering is wel toegestaan voor zover het maximaal 25% van het bruto minimumloon betreft, onder

de voorwaarde dat de werknemer een volmacht heeft getekend. M.b.t de inhouding van huisvestingskosten geldt nog als voorwaarde dat het een woning betreft die aan de kwaliteitseisen voor huisvesting voldoet.

De werkgever mag ook voor werknemers met een arbeidsbeperking die het minimumloon verdienen, de kosten voor huisvesting en de zorgverzekering inhouden.

2. Verplichte gegevens jaaropgaaf

Je kunt de laatste loonstrook van het jaar ook als jaaropgaaf gebruiken. Je moet op deze loonstrook dan alle gegevens opnemen die op de jaaropgaaf moeten staan.

Een model jaaropgaaf voor 2019 is te downloaden van belastingdienst.nl. De werkgever is niet verplicht dit model te gebruiken. De jaaropgaaf is vormvrij. Overigens staan op dit model nog wel de adresgegevens gemeld. Deze hoeven dus niet te worden ingevuld.

De jaaropgaaf is vormvrij. Op de jaaropgaaf vermeld je wel het BSN, omdat dat nodig is voor de communicatie tussen de overheid en de belastingdienst.

Op de jaaropgaaf moet in ieder geval het volgende staan:

- Naam van de werknemer
- Naam van de werkgever en burger service nummer van de werknemer
- Loon voor de loonbelasting/volksverzekeringen dat de werknemer in 2019 heeft gekregen (kolom 14 van de loonstaat)
- Loonbelasting/premie volksverzekeringen die je hebt ingehouden (kolom 15 van de loonstaat)
- Totaalbedrag van de arbeidskorting die je hebt verrekend (kolom 18 van de loonstaat)
- Loon voor de Zvw (kolom 12 van de loonstaat)
- Totaalbedrag van de levensloopverlofkorting die je hebt verrekend (kolom 19 van de loonstaat)
- Of je bij de berekening van de loonbelasting/premie volksverzekeringen rekening hebt gehouden met de loonheffingskorting en per wanneer
- Bijdrage Zvw die je hebt ingehouden op het nettoloon van de werknemer (kolom 16 van de loonstaat)
- Werkgeversheffing Zvw. Dit is het bedrag voor de Zvw dat voor rekening van de werkgever is en dat aan de Belastingdienst betaald moet worden.
- Totaal van de premies werknemersverzekeringen
Dit is het totale bedrag dat de werkgever voor de werknemer betaalt aan premies werknemersverzekeringen. Je vult hier geen premie in voor een eventuele particuliere verzekering. En je houdt geen rekening met de WGA-premie die je eventueel op de werknemer hebt verhaald. Als de werknemer niet onder het Nederlandse socialezekerheidsstelsel valt, dan vul je hier niets in.

